

**KORDSA TEKNİK TEKSTİL A.Ş.
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI**

Yürürlük Tarihi 03.05.2018
Güncelleme Tarihi : 01.04.2020
Onay : Kordsa Teknik Tekstil A.Ş. Üst Yönetimi

İÇİNDEKİLER

- 1. Amaç ve Kapsam**
- 2. Tanımlar**
- 3. Roller ve Sorumluluklar**
- 4. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin İlkeler**
- 5. Kişisel Veri İşleme Şartları**
- 6. Kişisel Veri İşleme Süreçleri**
- 7. Kişisel Verilerin Korunması**
- 8. Kişisel Verilerin Aktarılması**
- 9. Kişisel Verilerin İmhası**
- 10. Kişisel Veri Sahiplerinin Hakları ve Veri Sorumlusu'na Başvuru**
- 11. Kişisel Veri Sahiplerinin Haklarını Kullanamayacakları Haller**
- 12. Gözden Geçirme**

1. AMAÇ VE KAPSAM

Kordsa Teknik Tekstil Anonim Şirketi ("Kordsa"), hukuk düzenine uyum konusunda azami özen göstermeyi geçmişinden bugüne benimsemiştir. Bu doğrultuda kişisel verilerin işlenmesi ve korunmasına yönelik 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanun ve ilgili alt yasal düzenlemelere ("Kanun") uyum açısından da gerekli her türlü faaliyeti yürütmektedir.

Kordsa Kişisel Verilerinin İşlenmesi ve Korunması Politikası ("KVK Politikası"), Kordsa'nın tüm birimlerinde, işlerinde veya süreçlerinde kişisel verilerin, Kanun kapsamında; toplandıkları meşru amaç ile sınırlı kalınarak özenle işlenmesi ve korunması için uygulanacak temel ilkelerin belirlenmesini hedefler. KVK Politikası'nın benimsenmesi ile veri güvenliği ilkesi başta olmak üzere Kanun'un veri işleme konusunda benimsediği temel ilkelerin Şirketimizde sürdürülebilir kılınması amaçlanmaktadır.

Bu politikada, veri sorumlusu olarak Kordsa tarafından yürütülen faaliyetlerin Kanun'da yer alan düzenlemelere uyumu için temel prensipler belirlenmekte ve kişisel veri işleme faaliyetlerine ilişkin bilgi verilmektedir.

KVK Politikası, Kordsa tarafından, tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir Veri Kayıt isteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen, Kordsa çalışanları dışında çalışan adayları, eski çalışanları, danışmanları, paydaşları, iş ortaklarının çalışanları ve ziyaretçiler gibi gerçek kişilere ait kişisel veriler için uygulanır. Kordsa çalışanlarına ilişkin kişisel veriler, Çalışanların Kişisel Verilerinin İşlenmesi ve Korunması Politikası kapsamında ele alınmaktadır.

Kordsa, kişisel verilerin korunması konusunda farkındalık oluşturmak için gerekli sistemi kurar ve iç işleyişinin kişisel verilerin korunması ve işlenmesi mevzuatına uyumunu temin etmek için gereken düzeni sağlar.

KVK Politikası, Kordsa internet sitesinde (www.kordsa.com) yayımlanır ve kişisel veri sahiplerinin (ilgili kişilerin) erişimine açıktır. İlgili mevzuatta gerçekleştirilecek değişiklik ve yeniliklere paralel olarak, Kordsa KVK Politikası'nda gerçekleştirilecek

değişiklikler kişisel veri sahiplerinin kolaylıkla erişim sağlayabileceği şekilde veri sahiplerinin erişimine açılacaktır. Kanun ile işbu Kordsa KVK Politikası arasında gelişki bulunması halinde, yürürlükte bulunan Kanun hükümleri bağlayıcı kabul edilecektir.

2. TANIMLAR

"Açık Rıza" Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan yazılı rıza,

"İmha" Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi işlemleri,

"Sabancı Holding" Hacı Ömer Sabancı Holding A.Ş.,

“Kişisel Veri” Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi (İşbu KVK Politikası’nda “Kişisel Veri” ifadesi uygun olduğu ölçüde aşağıda tanımlanan “Özel Nitelikli Kişisel Verileri” de kapsar.),

“Veri Sahibi/İlgili Kişi” Kişisel verisi işlenen gerçek kişi,

“Kişisel Verinin İşlenmesi” Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinden gerçekleştirilen her türlü işlem,

“Kordsa İş Ortakları” Kordsa’nın ticari faaliyetlerini yürütürken mal veya hizmet alımı ve bunlarla sınırlı olmaksızın çeşitli amaçlarla iş ortaklığı kurduğu kişiler,

“Kordsa KVK Komitesi” Kordsa tarafından, Kanun’a uyumun gerçekleştirilmesi, muhafazası ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla Global Hukuk, Global İnsan Kaynakları ve Global Bilgi Teknolojileri Fonksiyonlarının katılımı ile oluşturulmuş komite,

“Veri Sahibi Başvuru Formu” Kişisel Veri Sahibinin Kanun’un 11. maddesinde yer alan haklarına ilişkin başvurularını kullanırken yararlanabilecekleri başvuru formu,

“Veri İşleyen” Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişi,

“Veri Sorumlusu” Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan Kordsa Teknik Tekstil Anonim Şirketi,

“Özel Nitelikli Kişisel Veri” Irk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi düşünce, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler,

anlamına gelmektedir. Burada açıklanmayan tanımların Kanun’da tanımlandıkları şekilde kullanıldığı kabul edilecektir.

3. ROLLER VE SORUMLULUKLAR

İşbu KVK Politikası’nın ve ilgili diğer politika ve/veya prosedürlerin uygulanmasından CEO sorumlu olmakla birlikte, Kordsa genelinde uyumun sağlanması amacıyla gerekli eğitimlerin planlanması ve fonksiyonlar arası irtibatın sağlanması, Veri Sahiplerinden gelebilecek taleplerin karara bağlanması gibi hususlarda Kordsa KVK Komitesi öncelikli tavsiye kaynağı ve rehber olacaktır.

Kordsa tüm fonksiyon ve çalışanları, çalışan adayları, eski çalışanları, danışmanları, paydaşları, iş ortaklarının çalışanları, ziyaretçileri ve diğer gerçek kişiler bu KVK Politikası’nda belirlenen ilkelerin uygulanmasından, yaygınlaştırılmasından ve sürdürülebilir kılınmasından sorumludur. Bu amaçla tüm

Çalışanlarımız, alışan adayları, eski çalışanları, danışmanları, paydaşları, iş ortaklarının çalışanları, ziyaretçiler ve diğer gerçek kişiler Kordsa KVK Komitesi ile işbirliği yapmak ve olası bir ihlali gecikmeksizin Kordsa KVK Komitesi'ne bildirmekle yukmldr.

4. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER

Kordsa kişisel verileri işlerken aşağıdaki prensiplere her zaman uyar ve çalışanlarının da uymasını sağlar:

4.1 Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma

Kordsa kişisel verileri her zaman yürürlükteki hukuk kurallarına ve dürüstlük ilkesine uygun olarak işlemeyi öncelikli amaç olarak benimser.

4.2 İŞlenen verilerin doğru ve güncel olmasını temin etme

Kordsa, teknik imkanlar izin verdiği ölçüde toplanan kişisel verilerin doğru ve güncel olmasını temin etmeye çalışır ve gerektiğinde hatalı verilerin düzeltilmesi veya doğruluğunun teyidi için gerekli önlemleri alır.

4.3 Kişisel verileri belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme

Kordsa, kişisel verilerin işleme amaçlarını açık ve kesin olarak belirler ve bunların meşru olmasını sağlar. Bu kapsamda kişisel veri işleme faaliyetlerinin veri sahipleri tarafından açık bir Şekilde anlaşılabilir olmasına zen gösterir.

4.4 Kişisel verileri amacına uygun olarak, sınırlı ve ll Şekilde işleme

Kordsa, kişisel verileri belirli, açık ve meşru amaçlar için, bu amaçlarla bağlantılı, sınırlı ve ll Şekilde işler. Kişisel veriler daha ilerideki dönemlerde de gerekebileceği düşüncesiyle işlenmez. Kordsa, veri sahiplerinin temel hak ve menfaatlerini göz önünde bulundurur.

4.5 Kişisel verileri ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etme

Kordsa, kişisel verileri ilgili mevzuatta öngörülen veya veri işleme amacının gerektirdiği makul süre ile sınırlı olarak muhafaza eder, süre sınırlamalarına riayet eder. Kordsa, mevzuatta öngörülen srenin bitimi veya kişisel verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde, Kişisel Verileri İmha eder.

5. KİŞİSEL VERİ İŞLEME ŞARTLARI

Kişisel Veriler aşağıda belirtilen usul ve esaslara uygun Şekilde işlenir.

5.1 Kişisel Verilerin İŞlenme Şartları

Kordsa, kişisel verileri Kanun'un 5. maddesine uygun olarak aşağıdaki veri işleme Őartlarının en az birinin bulunması halinde ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın işlenmektedir:

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi.
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel veri işleminin zorunlu olması.
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait Kişisel Verilerin işlenmesinin gerekli olması.
- Veri Sorumlusu olarak Kordsa'nın hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için kişisel veri işleminin zorunlu olması.
- İlgili Kişinin kendisi tarafından Kişisel Verilerin alenileştirilmiş olması.
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işleminin zorunlu olması.
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusu olarak Kordsa'nın meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

Yukarıda belirtilen veri işleme şartlarından en az birinin bulunmadığı durumlarda Kişisel Veriler, Kordsa tarafından Veri Sahibi'nin Açık Rızası alınmak suretiyle işlenir. Veri Sahibi Kordsa'ya sağlamış olduğu Açık Rızası'nı her zaman geri alabilir.

5.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenme Şartları

Özel Nitelikli Kişisel Veriler, Kanun'un 6. maddesine uygun olarak aşağıda belirtilen veri işleme şartlarına uygun olarak işlenmektedir;

- Veri Sahibinin cinsel hayat ve sağlık verileri dışındaki Özel Nitelikli Kişisel Verileri, kanunlarda öngörülen hallerde Açık Rıza aranmaksızın işlenebilir.
- Veri Sahibinin cinsel hayat ve sağlık verilerine ilişkin Özel Nitelikli Kişisel Verileri ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından Açık Rıza aranmaksızın işlenebilir.

Belirtilen şartların mevcut olmaması durumunda Özel Nitelikli Kişisel Veriler, Veri Sahibi'nin Açık Rızası ile işlenebilir.

Özel Nitelikli Veriler işlenirken Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen yeterli önlemler alınır.

6. KİŞİSEL VERİ İŞLEME SÜREÇLERİ

Kordsa, faaliyetlerini yürütürken birçok süreçte Kişisel Veri işleyebilmektedir. Kordsa, Kişisel Verileri topladığı kanallarda Veri Sahibi'ne aydınlatma metinleri ile aşağıdaki hususlarda bilgi verir:

- Kişisel Verilerin hangi amaçla işleneceği,
- İşlenen Kişisel Verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabilceği,
- Kişisel Verileri toplama yöntemi ve hukuki sebebi,
- İlgili kişinin KVK Kanunundan kaynaklı hakları,
- Veri Sorumlusu olarak Kordsa'nın ticari unvanı.

Aydınlatma metinlerinin yanı sıra, Kordsa KVK Politikası ile genel olarak kişisel veri işleme süreçlerine ilişkin Veri Sahipleri'ne bilgi vermeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda Kordsa, Kişisel Verileri aşağıda belirtilen süreçlerde ve amaçlarla işlemektedir:

6.1. İş Başvuruları ve Değerlendirme Süreçleri Kapsamında Kişisel Verilerin İşlenmesi

Çalışan adayları, iş başvurusunda bulunmak amacıyla Kordsa ile kendilerine ait bir takım Kişisel Verilerini paylaşmaktadır. Bu kapsamda çalışan adaylarının bilgileri bizzat kendileri tarafından veya insan kaynaklarına ilişkin profesyonel destek aldığımız iş ortaklarımız tarafından Kordsa'ya fiziki veya elektronik ortamda iletilebilmektedir.

Çalışan adaylarının özgeçmişleri, başvurdukları pozisyon veya tercihlerine göre Kordsa'ya sağladıkları bilgiler değişebilmektedir. Bununla birlikte Kordsa, genel olarak çalışan adaylarının, kimlik ve iletişim bilgilerini, özgeçmiş, iş deneyimleri, yabancı dil, referans bilgileri gibi iş başvurusu kapsamında çalışan adayının sağladığı bilgilerini işlemektedir. Çalışan adaylarının ön değerlendirme akabinde mülakat, değerlendirme ve seçme aşamasında, başvuru aşamasında sağladıkları bilgilere ek olarak, mülakat kapsamında tutulan notlar, değerlendirmeler, referansların çalışan adayları ile ilgili sağladıkları bilgileri kişilik envanteri yapılması halinde kişilik envanteri sonuçları, İngilizce sınavı yapılması halinde İngilizce sınavına ilişkin sonuçlar ve sınav esnasında sınava katılan kişinin doğru kişi olup olmadığını teyit amacıyla alınan fotoğraf görüntüsü işlenmektedir.

Söz konusu Kişisel Veriler, çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi, seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi, insan kaynakları süreçlerinin planlanması, başvuru pozisyon kriterlerine uygunluğun tespit edilmesi kapsamında ölçümleme ve değerlendirme çalışmalarının yapılması, başvuruda referans gösterilmiş olması halinde çalışan adayının geçmiş iş tecrübelerindeki performans, başarı durumu, güçlü ve gelişime açık yönlerinin tespit edilebilmesi için referans görüşmelerinin yapılması, kişilik envanteri yapılması amaçlarıyla işlenmektedir.

Çalışan adaylarının mülakatlara şehir dışından katılmaları halinde gidiş dönüş ulaşım masraf belgeleri ve IBAN bilgileri, bu masrafların ödenebilmesi çalışan adayına ödenebilmesi amacıyla işlenmektedir.

Kordsa, mülakat ve referans süreçlerinin tamamlanması akabinde, değerlendirmelerin olumlu olması halinde çalışan adaylarına teklif yapmaktadır. Söz konusu teklifin kabul edilmesi durumunda, ilgili pozisyonun gerektirdiği sağlık durumuna uygunluğun tespit edilebilmesi amacıyla çalışan adayları ilgili sağlık birimlerine yönlendirilmekte ve bu kapsamda çalışan adaylarının sağlık verileri işlenmektedir.

6.2. Alt İşveren Süreçleri Kapsamında Kişisel Verilerin İşlenmesi

Kordsa, alt işverenlerine ilişkin operasyonları kapsamında alt işveren çalışanlarının bazı Kişisel Verilerini işlemektedir. Söz konusu Kişisel Veriler, bizzat alt işverenler tarafından veya üçüncü kişiler aracılığıyla fiziki (elden teslim) ve elektronik ortamda (e-posta yazışmalarının yapılması, telefon görüşmelerinin yapılması) Kordsa'ya iletilebilmektedir.

Kordsa tarafından alt işveren çalışanlarının, iş mevzuatı ve yasal mevzuat kapsamında kimlik ve iletişim bilgileri, sigorta girişine ilişkin belgeler, işe giriş bildirgesi, puantaj kayıtları, özlük bilgileri, adli sicil kaydı, tam zamanlı alt işveren olarak görev alınması halinde sağlık bilgileri şeklindeki özlük bilgileri işlenmektedir.

Söz konusu Kişisel Veriler, eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi, acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, iş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, alt işveren çalışanları için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi, insan kaynakları süreçlerinin planlanması, görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi, iş sağlığı güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi, veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini, risk yönetimi süreçlerinin yürütülmesi, kalite yönetimi süreçlerinin yürütülmesi, mal/hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi amaçlarıyla işlenmektedir.

6.3. Tedarikçi ve İş Ortaklarına İlişkin Süreçler Kapsamında Kişisel Verilerin İşlenmesi

Kordsa, belirli durumlarda hizmet aldığı tedarikçilerinin ve belirli konularda iş ortaklığı yaptığı iş ortaklarının çalışanlarının ve yetkililerinin Kişisel Verilerini işlemektedir. Söz konusu Kişisel Veriler, görüşmeler esnasında bilgilerin sağlanması, kargo/posta yoluyla gönderim gibi fiziki ortamda, e-posta yazışmalarının yapılması, telefon görüşmelerinin yapılması, internet siteleri üzerinde yer alan formların doldurulması, faks gönderimi suretiyle elektronik ortamda işlenmekte ve iş süreçlerine göre işlenen Kişisel Veriler farklılık arz etmektedir.

Kordsa, tedarikçileri ve iş ortakları ile birlikte çalışmaya başlamadan önce en uygun kişilerin tespit edilebilmesi için araştırma yapmakta ve teklif toplamaktadır. Bu aşamada tedarikçi ve iş ortaklarının çalışanları ile yetkililerinin kimlik ve iletişim bilgileri, mesleki deneyim, referans bilgileri, tekliflerde yer verilen bilgileri işlenmektedir.

Tedarikçi/iş ortağının seçiminin tamamlanması akabinde belirtilen bilgilere ek olarak, T.C. kimlik numarası, doğum yeri, doğum tarihi, varsa sicil no., araç plakası, araç ruhsatı, imza sirküleri, imza beyannamesi, vergi levhası, banka hesap bilgileri, cari kayıtlara ilişkin bilgiler, talep ve şikayet bilgileri, puantaj bilgileri ve sözleşme şartlarına ilişkin bilgiler işlenmektedir.

Tedarikçi ve iş ortaklarının çalışanlarının tesislere girişi için izne ihtiyaç duyulması halinde, İşe giriş bildirgesi, son ayın SGK dökümü, geçici görevlendirme belgesi, adli sicil kaydı, ISG eğitimi sertifikası, işe giriş/periodyk sağlık raporları, mesleki eğitim belgesi, nüfus cüzdanı fotokopisi bilgileri işlenmektedir.

Tedarikçi ve iş ortağının sevkiyat ve taşıma süreçlerinde görev alması halinde ise, ad soyad, imza, araca uygun sürücü ehliyeti ve SRC belgesinin olup olmadığı bilgisi, İSİG-ÇS eğitiminin olup olmadığı bilgisi Kordsa tarafından işlenmektedir.

Söz konusu Kişisel Veriler, iş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi, sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, mal/hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi, iş ortakları ve/veya tedarikçilerle olan ilişkilerin yürütülmesi, talep/şikayetlerin takibi, iş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik önerilerin alınması ve değerlendirilmesi, denetim/etik faaliyetlerinin yürütülmesi , iç denetim/soruşturma/istihbarat faaliyetlerinin yürütülmesi, süreç yönetimine ilişkin analizlerin yürütülmesi, stratejik planlama faaliyetlerinin yürütülmesi, tedarikçilere ilişkin değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi, iş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetimi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, mal/hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi, finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi, hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi, bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi, bilgi teknolojileri alt yapısının oluşturulması ve yürütülmesi, erişim yetkilerinin yürütülmesi, veri sorumlusu

operasyonlarının güvenliğinin temini, taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini, iş sağlığı/güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amaçlarıyla işlenmektedir.

Kordsa zaman zaman tedarikçi ve iş ortaklarına ilişkin iş seyahatleri organize etmektedir. Bu durumda da Kordsa, iş seyahatleri kapsamında ulaşım ve konaklama organizasyonlarının yapılabilmesi ile vize alımına destek olunabilmesi için ad soyad, telefon numarası, adres, e-posta adresi, pasaport numarası, uyrak, doğum yeri, doğum tarihi, fotoğraf, yaş, nüfus cüzdanı fotokopisi bilgilerini işlemektedir.

6.4. Kurumsal İletişim Süreçleri Kapsamında Kişisel Verilerin İşlenmesi

Kordsa Kurumsal iletişim süreçleri kapsamında internet siteleri, sosyal medya hesapları ve diğer kurumsal iletişim araçları vasıtasıyla Veri Sahiplerinin Kişisel Verilerini işlemektedir.

- **İnternet Siteleri ve Sosyal Medya Hesapları**

Kordsa, internet sitelerinde yer alan iletişim formları ve çerezler (cookie) vasıtasıyla internet sitesini ziyaret eden kişilerin birtakım Kişisel Verilerini işlemektedir.

İnternet sitelerinde yer alan iletişim formları ile Veri Sahipleri, insan kaynakları, inşaat güçlendirme, kompozit teknolojileri, kurumsal iletişim, lastik güçlendirme, yatırımcı ilişkileri ve genel soruları ile ilgili bilgi almak için Kordsa'ya başvurabilmektedir. Bu kapsamda İlgili Kişilerin, ad soyad, e-mail, telefon, firma, pozisyon, adres, sektör ve talep şikayet bilgileri işlenmektedir. Bununla birlikte Kordsa'nın Kurumsal sosyal medya hesapları üzerinden iletişime geçilmesi halinde, iletişime geçen kişinin kendisi tarafından Kişisel Veriler işlenmektedir. Söz konusu bilgiler, kişilerle bilgi almak istedikleri konuya ilişkin iletişime geçilmesi, talep ve şikayet yönetimi, kurumsal iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi amaçlarıyla işlenmektedir.

Çerezler vasıtasıyla işlenen Kişisel Verilere ilişkin detaylı bilgi almak için ilgili internet sitesinin "Çerez Politikası"nı inceleyiniz.

- **Etkinlik ve Organizasyonlar**

Kordsa, Kurumsal iletişim faaliyetleri kapsamında bazı etkinlikler ve organizasyonlar düzenlemektedir. Söz konusu etkinlik ve organizasyonlarda fotoğraf ve video çekimleri yapılması suretiyle basın, müşteri, yatırımcı gibi katılımcıların fotoğraf ve video görüntüleri işlenmekte olup, bunlar sosyal medya kanalları, basılı yayınlar üzerinden yayınlanabilmektedir. Bununla birlikte etkinlikler kapsamında misafirlerin konaklama ve ulaşım organizasyonlarının yapılabilmesi için ad soyad, vize, pasaport şeklinde otel, ulaşım ve transferin ayarlanabilmesi için gerekli bilgileri işlenmektedir.

Söz konusu Kişisel Veriler, kurumsal iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, kurumsal itibar ve marka yönetimi faaliyetlerinin yürütülmesi, organizasyon ve etkinlik yönetimi, kurumsal bilinirliğin artırılması amaçları amaçlarıyla işlenmektedir.

- **Bülten ve E-posta Gönderimleri**

Kordsa, kendisi hakkında haber verme, katılım gösterilecek hakkında bilgi verme, toplantı ve etkinlikler hakkında duyuru yapma, davet gönderme, önemli günlerde tebrik ve teşekkür etme amaçlarıyla Veri Sahiplerine dergi, bülten ve e-posta

gönderimleri gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda Veri Sahipleri'nin ad soyad, e-mail adresi, adres, firma ismi ve pozisyonu bilgileri işlenmektedir.

6.5. Kordsa Bina ve Tesislerine Yapılan Ziyaretler Kapsamında Kişisel Verilerin İşlenmesi

Kordsa, bina ve tesislerine yapılan ziyaretler kapsamında ziyaretçilerin Kişisel Verilerini işlemektedir. Söz konusu Kişisel Veriler, ziyaret esnasında bu bilgilerin fiziki ortamda toplanması ve güvenlik kamera görüntülerinin kaydedilmesi suretiyle elektronik ortamda toplanmaktadır.

Ziyaretçilerin, ad soyad, kimlik/pasaport numarası veya ehliyet numarası, çalışılan firma, telefon numarası, kime geldiği bilgisi, ziyaret tipi, ziyaret giriş çıkış tarih ve saati, araç plakası şeklinde ziyaretlerine ilişkin bilgiler işlenmektedir. Bununla birlikte ziyaretçilerin yanlarında dizüstü bilgisayar getirmeleri durumunda, dizüstü bilgisayarın seri numarası, markası ve modeli bilgisi de toplanmaktadır.¹

Kordsa bina ve tesislerinde kamera sistemleri vasıtasıyla izleme yapılmaktadır. Bu kapsamda ayrıca ziyaretçilerin güvenlik kamera görüntüleri işlenmektedir.

Söz konusu Kişisel Veriler, ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi, ziyaretçi kartı tahsisinin sağlanması, Kordsa tesislerine giriş sağlanabilmesi, Kordsa yerleşkeleri ve tesislerinin güvenliğinin temini, tesis otopark hizmetinin sağlanması, otopark araç kayıtlarının tutulması, taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini, Kordsa operasyonlarının güvenliğinin temini, bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi amaçlarıyla işlenmektedir.

6.5. Misafir İnternet Erişim (Log) Kayıtlarının Tutulması Kapsamında Kişisel Verilerin İşlenmesi

Kordsa, 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun ve ilgili yönetmeliği kapsamında Kordsa misafir ağına bağlanan ziyaretçilerin internet erişimine ilişkin erişim kayıtlarını tutmak suretiyle Kişisel Verilerini işlemektedir.

Ziyaretçiler Kordsa misafir ağına bağlandıklarında; ad soyad, T.C. kimlik numarası ya da pasaport numarası, internet erişimine ilişkin erişim kayıtları (log kayıtlarınız) işlenmektedir.

Söz konusu Kişisel Veriler, yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi, bilgi teknolojileri alt yapısının oluşturulması ve yürütülmesi, internet erişiminizin

¹ İzmit fabrika girişinde belirtilen bilgilere ek olarak, İSG eğitim tarihine ilişkin kayıtlar da tutulmaktadır.

sağlanabilmesi, veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amaçlarıyla işlenmektedir.

7. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

Kordsa bünyesinde kişisel ve özel nitelikli kişisel verilerin korunması amacıyla gerekli tedbirler alınır; veri kaybının, verilerin başka amaçlarla kullanılmasının, paylaşımının, kişisel verilere yetkisiz kişilerce erişimin engellenmesine özen gösterilir.

Bu bağlamda kişisel verinin korunması, güvenliği ve gizliliğinin sağlanması için (i) idari tedbirler (ii) teknik tedbirler alınır, (iii) gerektiğinde Kordsa Global İç Denetim Fonksiyonu tarafından ilgili süreçler denetlenerek en üst düzeyde uyum sağlanması hedeflenir, (iv) kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla ifşasında Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda öngörülen tedbirler alınır.

7.1. İdari Tedbirler:

- Çalışanlarını kişisel verilerin korunması konusunda eğitilir ve bilinçlenmeleri sağlanır.
- Kişisel verilerin aktarıldığı kişiler ile akdedilen sözleşmelerde, veri aktarılan tarafın veri güvenliğini sağlamaya yönelik yükümlülüklerine ilişkin düzenlemeler yapılır.
- Çalışanların Kanun'a ve bu kapsamda düzenlenen ilgili politika ve prosedürlere uyumu disiplin prosedürü ile desteklenir.
- Kordsa tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri detaylı olarak incelenir; departmanlar özelinde belirlenir ve oluşturulan Kişisel Veri İşleme Envanteri üzerinden takip edilir. Bu kapsamda Kanun'da öngörülen kişisel veri işleme şartlarına uygunluğunun sağlanması için gereken adımlar tespit edilir.
- Kordsa, işlediği kişisel verilerin korunması mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmek amacıyla bünyesinde Kordsa Kişisel Veri Koruma Komitesi oluşturmuştur.
- Kişisel veri güvenliği politikaları ve prosedürleri hazırlanır ve tüm çalışanların bu politika ve prosedürlere uyması sağlanır, uyum disiplin prosedürü ile desteklenir.
- Çalışanlara gizlilik sözleşmesi imzalatılır.
- Kordsa, sakladığı Kişisel Verileri minimize ederek; bu verilerin ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli oldukları kadar muhafaza edilmelerini sağlar.

- Kişisel verilerin korunması ve güvenliği için idari tedbirlerin etkinliğini değerlendirmek ve devamlılığını sağlamak amacıyla düzenli denetimler yapılır.
- Kordsa bina ve yerleşkelerinde fiziki güvenliğin sağlanabilmesi için kamera sistemi ile izleme yapılır ve giriş çıkış kayıtları tutulur.

7.2. Teknik Tedbirler:

- Kordsa tarafından kişisel verilerin korunması ve veri güvenliğinin sağlanmasına ilişkin olarak, teknolojinin imkan verdiği ölçüde teknik önlemler alınır ve alınan önlemler gelişmelere paralel olarak güncellenir veya iyileştirilir.
- Teknik konularda uzman personel istihdam edilir ya da gerektiğinde dışarıdan hizmet alınır.
- Alınan önlemlerin uygulanmasına yönelik düzenli aralıklarla denetim yapılır.
- Kurulan yazılım ve sistemler aracılığıyla veri güvenliği desteklenir.
- Kordsa bünyesinde işlenmekte olan kişisel verilere erişim yetkisi, belirlenen işleme amacı doğrultusunda ilgili çalışanlar ile sınırlandırılır. Bununla birlikte, görev değişikliği olan veya işten ayrılan çalışanların erişim ve yetki süreçleri gözden geçirilir.
- Kişisel Verilerin Şirket dışına sızmasını önleyecek ve gözlemleyecek teknik altyapılar temin edilir.
- Log kayıtları tutulur.
- Kişisel Veri işlemenin söz konusu olduğu teknik sistemler şifreli veya kriptografik yöntemlerle korunur.

7.3 Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin Denetim Faaliyetleri:

- Kordsa tarafından kişisel verilerinin korunması ve güvenliğinin sağlanması amacıyla alınan her türlü tedbirin veya yapılan uygulamanın sürdürülebilir şekilde uygulanıp uygulanmadığı, işleyişi, etkinliği ve Kanun'a uygunluğu Kordsa Global İç Denetim Fonksiyonu tarafından düzenli aralıklarla denetlenir.
- Kordsa, söz konusu denetim faaliyetinin bir kısmını veya tamamını gerekli görmesi halinde dış kaynaklı denetim firmalarına da yaptırabilir. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlerin sonuçları ilgili fonksiyon yöneticilerine, Kordsa KVK Komitesi, Kordsa CEO'suna ve/veya Kordsa Yönetim Kurulu'na raporlanır.

- Denetim sonuçlarına ilişkin planlanan aksiyonların düzenli takibi süreç sahiplerinin sorumluluğundadır. Kordsa Global İç Denetim Fonksiyonu rapor kapsamındaki aksiyonların takibini, doğrulama testlerini ve denetimini yapar.
- Denetim sonuçları ile sınırlı olmaksızın verilerin korunmasına ilişkin alınan tedbirlerin geliştirilmesi ve iyileştirilmesini sağlayacak faaliyetler ilgili fonksiyonlar tarafından yürütülür.

7.4 Kişisel Verilerin Kanuni Olmayan Yollarla İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler:

Kordsa tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri kapsamında kişisel verilerin hukuka aykırı olarak yetkisiz kişiler tarafından elde edilmesi durumunda, Kordsa KVK Komitesi bu durumun Veri Sahibine ve Kanun'un gerektirdiği hallerde Kişisel Verilerin Korunması Kurulu'na bildirilmesini sağlar.

8. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

8.1. Yurtiçinde Aktarım

Kordsa, Kanun'da yer alan ilkelere uygun olarak istisnai hallerde Açık Rıza olmaksızın veya diğer hallerde Kişisel Veri Sahibi'nin Açık Rızası alınmak şartı ile üçüncü kişilere aktarabilir. Bu doğrultuda Kordsa, KVK Politikası kapsamında kişisel verileri aşağıda sıralanan kişi gruplarına aktarabilir;

VERİ AKTARIMI YAPILABİLECEK KİŞİLER	TANIM	VERİ AKTARIM AMACI
İş Ortağı	Kordsa'nın ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla iş ortaklığı kurduğu taraflar	İş ortaklığının kurulma amaçlarının yerine getirilmesini temin etme amacıyla sınırlı olarak, gereklilik ve orantılılık gözetilerek aktarılır.
Tedarikçi veya Müşteri	Kordsa'nın ticari faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında, Kordsa'nın veya müşterinin emir ve talimatlarına uygun olarak sözleşme temelli olarak Kordsa'ya mal/hizmet sunan taraflar veya Kordsa'nın mal/hizmet sunduğu taraflar	Kordsa'nın ticari faaliyetlerinin planlanması ve faaliyetlerinin sürdürülmesi amacıyla tedarikçilerden mal/hizmet temin etmek veya müşterilerine mal/hizmet temin etmek amacıyla

		gereklilik ve orantılılık gözetilerek aktarılır.
Bağlı Ortaklıklar	www.kordsa.com internet adresinde duyurulan Kordsa organizasyonunda yer alan tüm şirketler	Kordsa'nın ticari faaliyetlerinin planlanması ve sürdürülmesi ve denetim gibi amaçlarla sınırlı olarak gereklilik ve orantılılık gözetilerek aktarılır.
Hacı Ömer Sabancı Holding A.Ş. ve bağlı şirketleri	www.sabanci.com internet adresinde duyurulan ve Sabancı Holding organizasyonunda yer alan tüm şirketler	Kordsa'nın ticari faaliyetlerinin planlanması, sürdürülmesi ve denetim gibi amaçlarla sınırlı olarak gereklilik ve orantılılık gözetilerek aktarılır.
Hukuken Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	İlgili mevzuat hükümlerine göre Kordsa'dan bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dâhilinde talep ettiği amaçla sınırlı olacak şekilde, gereklilik ve orantılılık gözetilerek aktarılır.
Hukuken Yetkili Özel Hukuk Kişileri	İlgili mevzuat hükümlerine göre Kordsa'dan bilgi ve belge almaya yetkili özel hukuk kişileri	İlgili özel hukuk kişilerinin hukuki yetkisi dâhilinde talep ettiği amaçla sınırlı olacak şekilde, gereklilik ve orantılılık gözetilerek aktarılır.

8.2 Yurtdışına Aktarım

Kişisel veriler Kanun'a göre (i) kişisel veri işleme amaç ve nedenlerine uygun olarak, (ii) aktarım yapılacak ülkenin, Kişisel Verilerin Korunması Kurulu tarafından ilan edilen yeterli korumaya sahip ülkelerden olması veya ilgili yabancı ülkede yeterli korumanın bulunmaması durumunda ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli korumayı yazılı olarak taahhüt etmeleri ve Kişisel Verilerin Korunması Kurulu'nun izninin bulunması veya (iii) Veri Sahibi'nin yurt dışına aktarıma ilişkin Açık Rızasının olması kaydıyla aktarılır.

9. KİŞİSEL VERİLERİN İMHASI

Kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, kanunlardan kaynaklı zorunluluklar dışında, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan

kalkması halinde kişisel veriler kendiliğinden veya ilgili kişinin talebi üzerine Kordsa tarafından mevzuata uygun şekilde İmha edilir.

10.KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI ve VERİ SORUMLUSU'NA BAŞVURU

10.1 Kişisel Veri Sahiplerinin Hakları:

Veri Sahiplerinin, Kordsa tarafından elde edilen kişisel ve özel nitelikli kişisel verilere ilişkin olarak;

- Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenmeye, işlenmişse bilgi talep etmeye,
- Kişisel verilerinin amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmeye,
- Varsa yurtiçinde veya yurtdışında verilerin aktarıldığı üçüncü kişilerin kimler olduğunu öğrenmeye,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış olması halinde bunların düzeltilmesini istemeye ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istemeye,
- Kişisel verilerinin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde, işlenmiş olan verilerinin imhasını istemeye, buna ilişkin talepleri varsa verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bu taleplerin bildirilmesini istemeye,
- Münhasıran otomatik sistemler ile analiz edilmesi nedeniyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etmeye,
- Kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etmeye hakları bulunmaktadır.

10.2 Veri Sorumlusuna Başvuru

KVK Kurulu tarafından belirlenen diğer yöntemler saklı kalmak kaydıyla, Kanun uyarınca Veri Sahiplerinin veri sorumlularına başvurularını yazılı olarak yapmaları gerekmektedir. İlgili kişiler yukarıda sayılan hakları ile ilgili taleplerini işbu Politika ekinde bulunan başvuru formundan faydalanarak Veri Sorumlusu olan Kordsa'ya iletebileceklerdir. Buna göre, Kişisel Veri Sahibi başvurusunu, aşağıda yer alan e-posta adresine güvenli elektronik imzalı şekilde gönderebilir veya verilen posta adresine kimliklerini ve imzalarını tespit edici belgeler ile ıslak imzalı bir dilekçe ile şahsen elden teslim edebilir ya da noter kanalıyla gönderebilir.

Veri Sorumlusu: Kordsa Teknik Tekstil A.Ş.

E-posta: veri.sorumlusu@kordsa.com

Noter ve elden teslim için posta adresi: Alikahya Fatih Mahallesi Sanayici Caddesi, No:90, Izmit Kocaeli

Kordsa, Veri Sorumlusu sıfatıyla veri sahiplerinin kişisel verilerine ilişkin taleplerini, talebin niteliğine göre en geç otuz (30) gün içinde, kural olarak ücretsiz olarak cevaplandırır. Talebin ayrıca bir maliyet gerektirmesi durumunda KVK Kurulu tarafından belirlenecek olan tarifedeki ücret Veri Sahibi'ne yansıtılır.

Kordsa talebi inceleyerek, kabul veya gerekçesini açıklayarak reddetme hakkına sahiptir. Ret gerekçesini başvuru sahibine yazılı veya elektronik ortamda bildirir. Başvuruda yer alan talebin kabulü halinde Kordsa talebin gereğini yerine getirir.

Kordsa veri güvenliğinin sağlanması kapsamında başvuruda bulunan kişiden söz konusu hakkın Kordsa politika/prosedürlerine ve/veya Kanun hükümlerine uygun olarak kullanılmasını temin amacıyla ek bir takım bilgi/belgeler talep edebileceği gibi bazı sorular da yöneltebilir.

11. KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARINI KULLANAMAYACAKLARI HALLER

11.1. Aşağıdaki sebeplerin varlığı halinde kişisel veri sahiplerinin Kanun hükümleri uyarınca herhangi bir talep hakkı bulunmamaktadır;

- Kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarihi edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hale getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi,
- Kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurumları ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

11.2 Kanun uyarınca aşağıda sayılan hallerin varlığı halinde zararın giderilmesini talep etme haricinde kişisel veri sahiplerinin Kanun kapsamındaki haklarını ileri sürmeleri mümkün değildir;

- Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması,

- Veri Sahibi tarafından kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi,
- Kişisel veri işlemenin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma ve kovuşturması için gerekli olması,
- Kişisel veri işlemenin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

12. GÖZDEN GEÇİRME

Bu KVK Politikası Kordsa tarafından yayınlandığı veya revize edildiği tarihten itibaren gerekli görüldükçe gözden geçirilir. CEO onayı ile işbu Politika üzerinde değişikliğe gidilebilecektir. Politikanın güncel versiyonu internet sitesi üzerinden yayınlanır.

İşbu Politika Kordsa Teknik Tekstil A.Ş.'nin yazılı izni olmaksızın kopyalanıp dağıtılamaz.